

CENNIK USŁUG W OPARCIU O PEŁNĄ KSIĘGOWOŚĆ

Opłata początkowa	PLN netto
Opłata początkowa	750
Miesięczny koszt obsługi księgowej	PLN netto
Do 25 dokumentów* miesięcznie	900
Od 26 do 50 dokumentów	1380
Od 51 do 75 dokumentów	1740
Od 76 do 100 dokumentów	2100
Od 101 do 150 dokumentów	2640
Od 151 do 200 dokumentów	3120
Od 201 do 250 dokumentów	3600
Od 251 do 300 dokumentów	4080
Każde następne 50 dokumentów powyżej 300	480
Obsługa kadrowo-płacowa (miesięczny koszt obsługi 1 pracownika)	PLN netto
umowa o pracę / umowa o dzieło	65
umowa zlecenie z ZUS	55
umowa zlecenie <u>bez ZUS</u>	45
Konsultacje i inne usługi	PLN netto
Doradztwo – księgowy lub specjalista d/s kadr i płac	250 / godz.
Doradztwo – prawnik lub doradca podatkowy	400 / godz.
Prace dodatkowe na zlecenie Klienta / Asystowanie przy kontroli	175 / godz.
Raporty dla NBP, GUS	150 / raport
Sporządzanie dodatkowych deklaracji na życzenie Klienta (np. od środków transportowych, od nieruchomości, od czynności cywilnoprawnych, opłat za korzystanie ze środowiska)	175 / godz.
Przygotowywanie wniosków o wydanie zaświadczeń z urzędów i ZUS	75 / szt. + opłaty skarbowe
Korekty deklaracji podatkowych spowodowane opóźnieniem w dostarczaniu dokumentów i/lub informacji przez Klienta	175 / godz.
Sporządzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy	Jednorazowe wynagrodzenie liczone jako średnia za usługi księgowe z 12 miesięcy

* definicja dokumentu:

- faktury sprzedaży
- faktury/rachunki kosztowe
- wyciągi bankowe (jeśli w formacie MT940 – 4 zapisy liczone jako 1 dokument, jeśli w innym - 2 zapisy liczone jako 1 dokument)
- polecenia księgowania
- faktury wewnętrzne (tworzone do dokumentów transakcji EU)
- dokumenty kasowe (KW, KP, delegacje)
- dokumenty magazynowe (PZ, WZ, RW itp.)